

## 令和6年度 日本学生支援機構奨学金（在学採用）2次募集の申込みにあたって（1） 【大学院生用】

令和6年度2次募集におきましては、貸与奨学金の申請を受け付けます。

また、令和6年度秋から大学院修士課程（博士前期課程含む）入学者対象の「授業料後払い制度」が開始されます。

（「授業料後払い制度」については別紙を確認してください。）

### 貸与奨学金

第一種：無利息な「貸与金」です。

第二種：利息がつく「貸与金」です。

※留学生、留年生は対象外です。

### 貸与始期

第一種：令和6年10月または秋季入学月。

第二種：令和6年10月～令和7年3月のうち、本人の希望する月です。

申請にあたっては、必ず貸与奨学金案内を熟読し、返還についても充分考慮したうえで申請してください。申請の際には、必要書類の提出及びスカラネット（インターネット入力）を利用した申込みを行う必要があります。下記の手順に従い、提出期限及び入力期限を厳守のうえ、申込手続を完了してください。

### 申込みの流れ

① 申請書類を入手する。

- ・インターネットでダウンロードする場合

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/tebiki/in.html>

- ・大学窓口での受領を希望する場合

配布期間：**令和6年10月8日（火）**まで

- ・郵送を希望する場合

受付期間：**令和6年10月4日（金）**まで

請求方法：下記担当宛にメールしてください。

メールの件名：「在学採用申請書類希望」

メール記載事項：所属・学年・学籍番号・氏名・送付先郵便番号及び住所

※メール受領後、原則3業務日以内に発送します。

② 申請書類を受領したら、奨学金案内を熟読した上で、『**確認書兼個人情報取扱いに関する同意書**』を学生課に提出する。

提出期限：**令和6年10月9日（水）**必着

③ 学生課が②の書類を受領後、スカラネット入力に必要な『**識別番号（ユーザIDとパスワード）**』をメール又は窓口で通知。

④ スカラネット入力に必要な証明書類等（冊子p25参照）を揃える。

（『収入に関する証明書類』（冊子p27～30参照）など）

⑤ 『スカラネット入力下書き用紙』及び『収入計算書』に記入し、スカラネットで入力する。

※所得金額の入力等には④で取得した「収入に関する証明書類」を参照しながら入力すること。

※スカラネットに入力する本人住所は、住民票の住所とすること。

※スカラネットで入力終了後表示される受付番号まで必ず記載すること。

⑥ スカラネット入力終了後、以下の書類を学生課に提出する。

・『スカラネット入力下書き用紙』

・『収入に関する証明書類』

【給与所得の場合】… 2023年（1～12月）の源泉徴収票（勤務先が発行）のコピー

【給与所得者以外の場合】

… 2023年（1～12月）の確定申告書（控）又は市民税申告書（控）のコピー（確定申告書（控）に税務署の受付印がない場合は、市区町村役場発行の所得証明書、課税証明書又は税務署発行の納税証明書（その2）のいずれか一つを添付。）

・『収入計算書』

・「その他証明書類」（該当者のみ）

**提出期限：令和6年10月21日（月）必着**

【郵送先】 〒641-8509 和歌山県和歌山市紀三井寺 811-1  
和歌山県立医科大学 学生課 奨学金担当者 あて  
【メール送信先】 i-syogak@wakayama-med. ac. jp

◆ 重 要 ◆

提出書類の不備や通知書類の受け渡しなどにより、学生へ迅速に連絡を取る必要のある場合があります。

メールのチェックや、携帯電話等への転送設定は欠かさないようにしてください。

提出締め切りを厳守していただかないと採用が取り消される場合があります。

# 授業料後払い制度について (令和6年度二次採用)

別紙

## ●授業料後払い制度

授業料後払い制度は返還の必要がある貸与奨学金です。授業料後払い制度は、授業料に充てるために授業料が生じる時期に応じて貸与される「授業料支援金」と、生活費に充てるために毎月貸与される「生活費奨学金」で構成されています。(「生活費奨学金」のみの申込みはできません。)

第二種奨学金との併用貸与が可能です。(※第一種奨学金との併用はできません)

●対象となる課程 : 大学院修士段階(修士課程・博士前期課程)

## ●令和6年度二次採用において申込可能な者・申込できない者

|      |  |
|------|--|
| 申込可能 | ①令和6年4月(春)入学者<br>→以下の条件をすべて満たす者が <u>申込可能</u> <ul style="list-style-type: none"><li>・令和6年3月に学部等を卒業し、令和6年春に大学院修士段階に入学した者</li><li>・学部等において、高等教育の修学支援新制度を利用したことがある(日本学生支援機構の給付奨学生認定または授業料等減免対象者認定を受けたことがある)者</li><li>・「第一種奨学生」に採用されていない者</li></ul> |
|      | ②令和6年10月(秋)入学者<br>→ <u>申込可能</u>  |
| 申込不可 | ・令和5年度以前の入学者<br>・令和6年春入学者だが、上記の条件を満たさない者<br>これらの者は現在貸与中の第一種奨学金を辞退したとしても、後払い制度に申し込むことはできません。  |

## ●貸与始期

| 入学時期           | 貸与始期     |
|----------------|----------|
| ①令和6年4月(春)入学者  | 2024年4月  |
| ②令和6年10月(秋)入学者 | 2024年10月 |

(注意)

申請にあたっては、必ず貸与奨学金案内を熟読し、返還についても充分考慮したうえで申請してください。申請の際には、必要書類の提出及びスカラネット(インターネット入力)を利用した申込みを行う必要があります。次の手順に従い、提出期限及び入力期限を厳守のうえ、申込手続きを完了してください。

## 申込みの流れ

- (1) 奨学金案内を確認する。

奨学金案内は、日本学生支援機構の下記ページに PDF データが掲載されています。

(※令和6年度二次採用においては紙媒体の冊子の提供はありません)

ホーム>奨学金>申込みに関する手続き>進学後に申し込む(在学採用)>在学採用の申込みのてびき(奨学金案内)>大学院に在学中の方

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/tebiki/in.html>



- (2) 奨学金案内を熟読した上で、『確認書兼個人情報情報の取扱いに関する同意書』を作成し学生課に提出する。

**令和6年4月(春)入学者は『給付奨学生番号が確認できる書類(奨学生証やスカラネットPSを印刷したもの)』もあわせて提出してください。**

※授業料後払い制度に加えて新たに第二種奨学金を希望する場合は「貸与奨学金案内(大学院)」も必ず参照してください。

提出期限：**令和6年10月9日(水) 必着**

- (3) 学生課が(2)の書類を受領後、スカラネット入力に必要な『**識別番号(ユーザIDとパスワード)**』をメール又は窓口で通知します。

- (4) スカラネット入力に必要な証明書類等を揃え、『スカラネット入力下書き用紙』を作成する。

奨学金案内p29を参照し、その他の該当する項目に必要な書類を準備してください。

**令和6年10月(秋)入学者は、本人及び(配偶者がいる場合は)配偶者の『令和6年度(2024年度)住民税(非)課税証明書』を準備してください。(奨学金案内p24参照)**

- (5) 『スカラネット入力下書き用紙』をもとに、スカラネットで入力する。

※スカラネットで入力終了後表示される受付番号まで必ず記載すること。

- (6) スカラネット入力終了後、以下の書類を学生課に提出する。

- ・『スカラネット入力下書き用紙』
- ・『**住民税(非)課税証明書(本人・配偶者分)**』※**令和6年10月(秋)入学者のみ**
- ・「その他証明書類」(該当者のみ)

提出期限：**令和6年10月21日(月) 必着**

【提出先・郵送先】〒641-8509 和歌山県和歌山市紀三井寺 811-1  
和歌山県立医科大学 学生課 奨学金担当者 あて  
【メール照会先】 [i-syogak@wakayama-med.ac.jp](mailto:i-syogak@wakayama-med.ac.jp)

### ◆ 重要 ◆

提出書類の不備や通知書類の受け渡しなどにより、学生へ迅速に連絡を取る必要がある場合があります。

メールのチェックや、携帯電話等への転送設定は欠かさないようにしてください。

提出締め切りを厳守していただかないと採用が取り消される場合があります。